

TUTORIAL

ZOOM – VIDEOCONFERÊNCIA

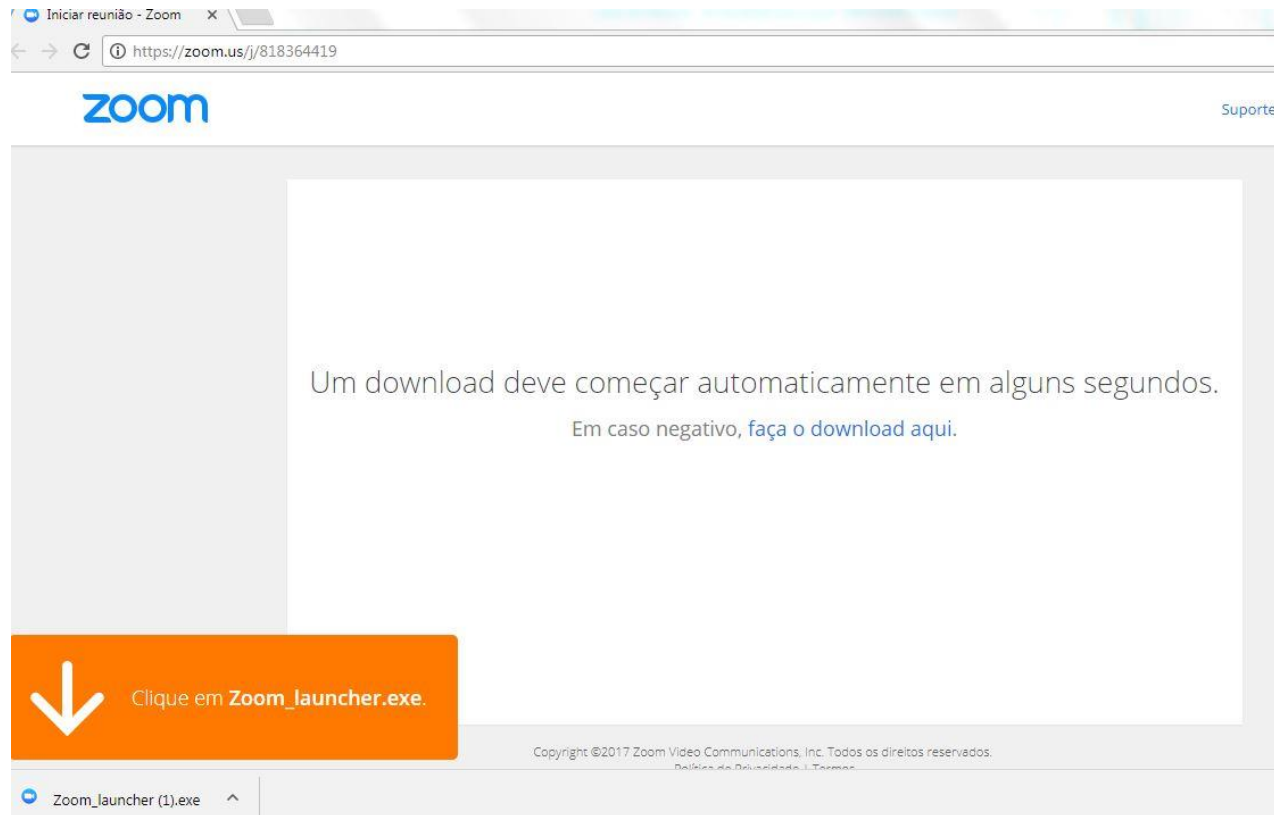
1. Você receberá um link via e-mail

<https://zoom.us/j/92128222090?pwd=dzVoTzJwUm90YkoyZnduWGJLVFJTdz09>

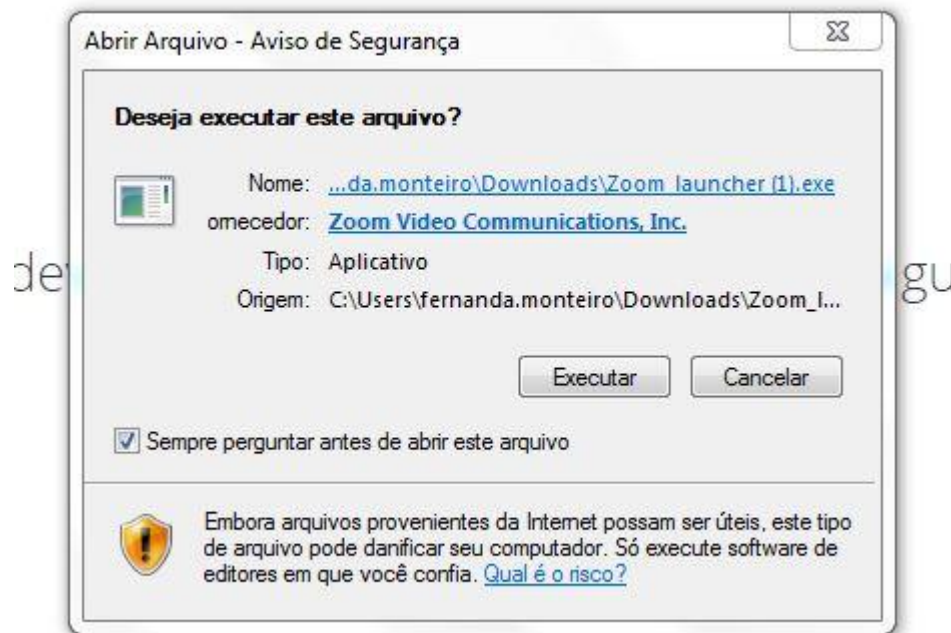


CLICAR NO LINK

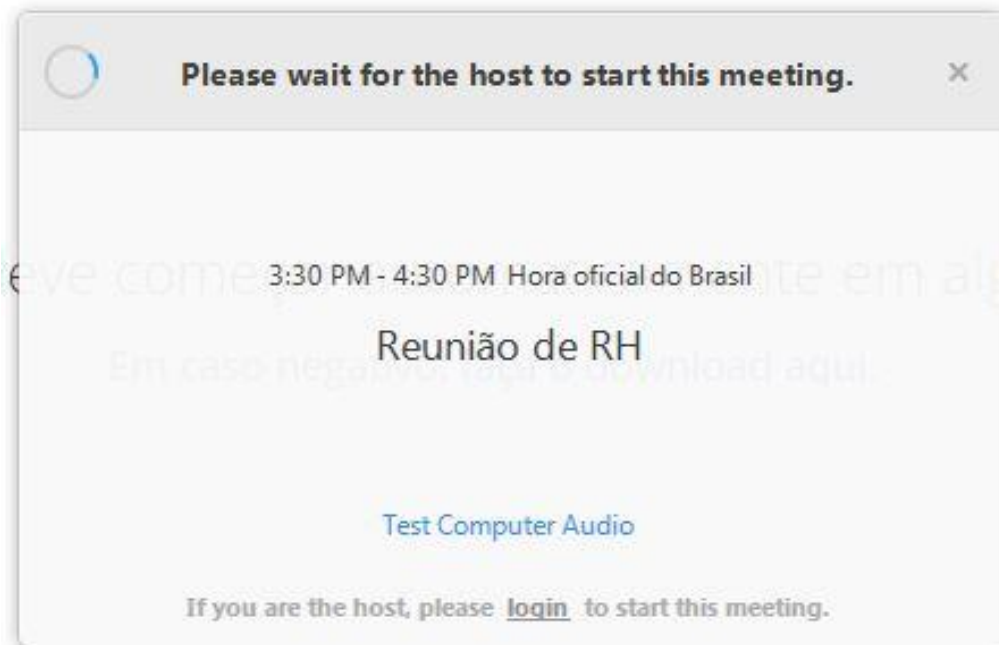
2. Automaticamente vai passar para a página do programa : ZOOM



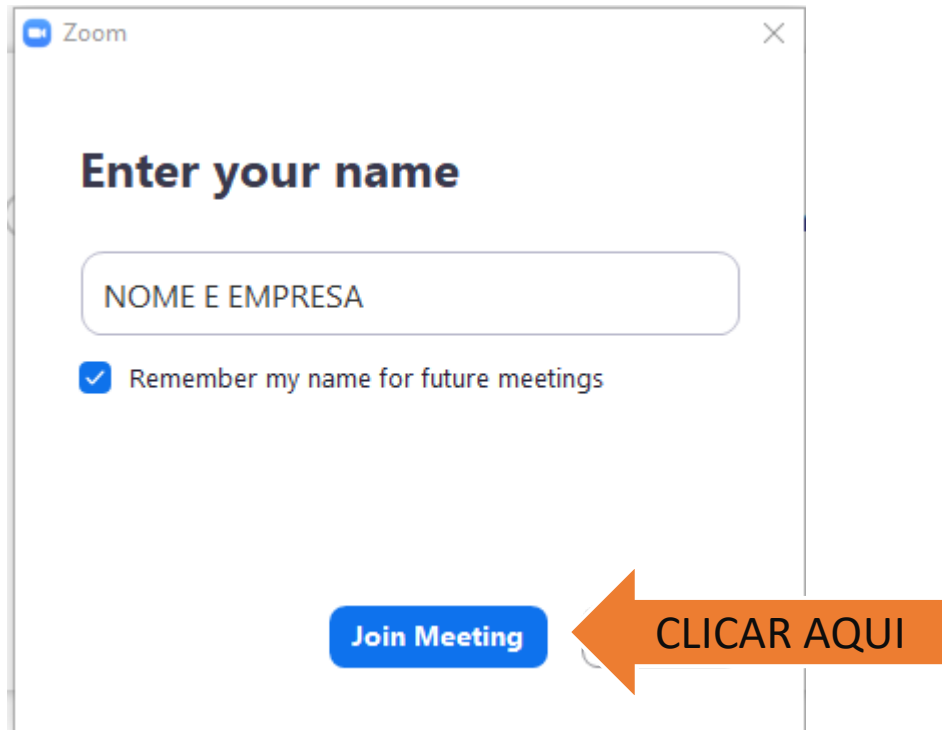
3. Clicar em EXECUTAR:



4. Aguardar a pessoa responsável do Sindisider iniciar a reunião:



4. Colocar seu nome e o da empresa, clicar em JOIN MEETING:



Zoom

Enter your name

NOME E EMPRESA

Remember my name for future meetings

Join Meeting

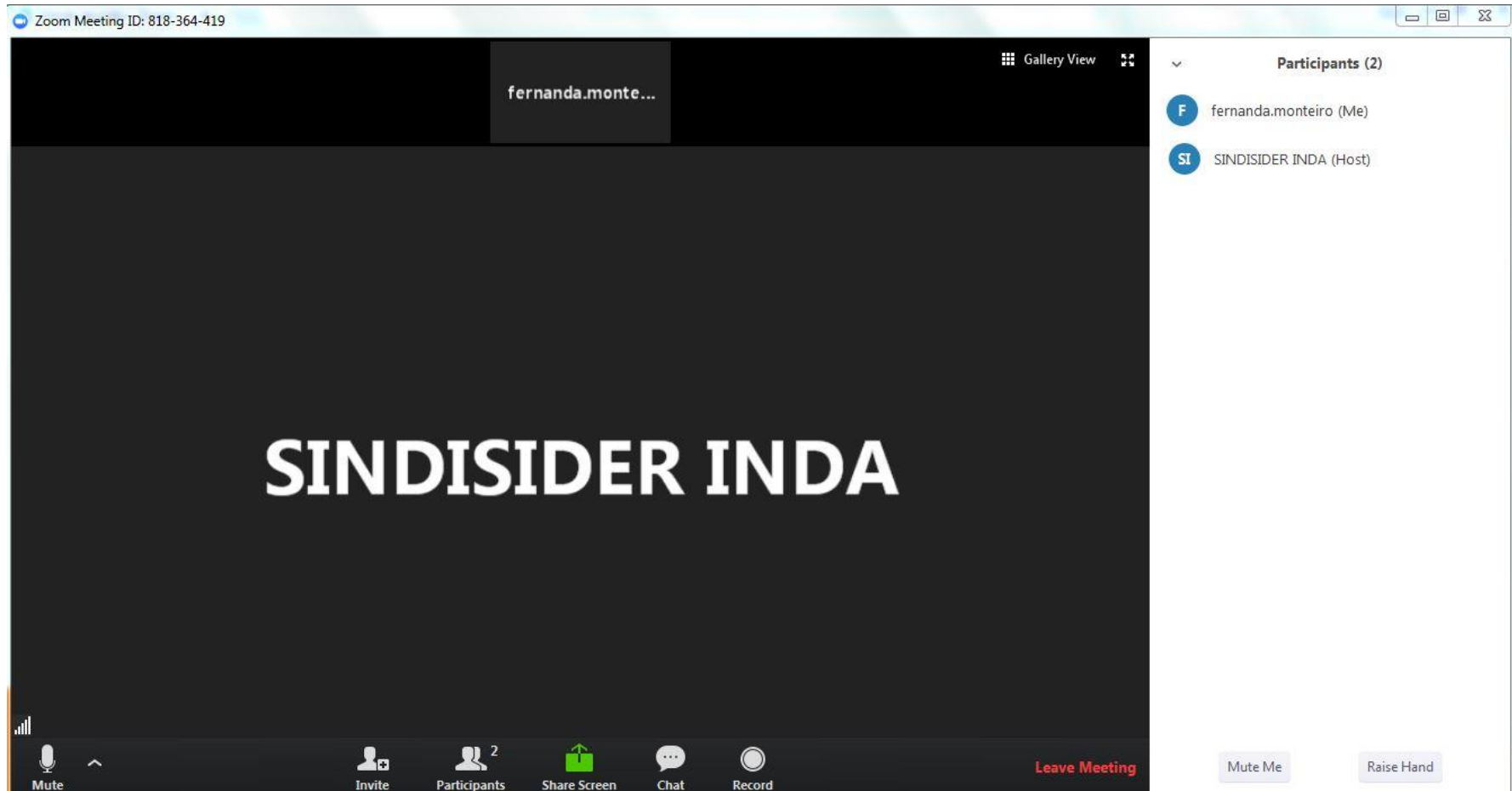
CLICAR AQUI

5. Clicar em JOIN AUDIO CONFERENCE BY COMPUTER



CLICAR AQUI !

6. Quando aparecer essa tela – Você estará participando da Videoconferência !



7. Dicas !

- Manter sempre seu microfone no mudo (apenas voltar o áudio caso você queira fazer uma pergunta ou comentário);



- Clicando em PARTICIPANTS você poderá saber quem está participando dessa reunião;



- Se você desejar sair da reunião, clicar em LEAVE MEETING

